Școala Gimnazială Nr. 12 Tulcea
Str.1848 Nr.5A tel.0240-531910 fax 525267 e-mail scoala12tulcea@yahoo.com

DECIZIA
nr. 38 din 08.09.2025
privind constituirea Consiliului Profesoral

Având în vedere:

- Ordinul nr. 5726 din 06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar;
- Art. 129 din Legea învăţământului preuniversitar nr. 198 din 04 iulie 2023, cu modificările şi completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului de Administraţie nr. 136 din data de 03.09.2025;

În temeiul:

- Ordinului nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Articolului 195 din Legea învăţământului preuniversitar nr. 198 din 04 iulie 2023, cu modificările şi completările ulterioare.

Conducerea Şcolii Gimnaziale Nr.12 Tulcea, reprezentată prin directorul său prof. Coreţchi Radu numit în baza deciziei nr. 906 / 25.08.2025 a Inspectoratului Şcolar Judeţean Tulcea,

DECIDE:

Art. 1 În anul şcolar 2025-2026, se constituie **Consiliul Profesoral** al unităţii de învăţământ, format din:

Preşedinte: Director prof. COREȚCHI RADU

Secretar: NERASU MIRELA- numit prin Decizia nr. 67 din 08.09.2025

Membrii: menționați în anexa nr. 1 la prezenta decizie.

Art. 2 Consiliul profesoral este format din totalitatea cadrelor didactice din unitatea de învăţământ.

Art. 3 (1) Consiliul profesoral se întruneşte lunar sau de câte ori este nevoie, la propunerea directorului sau la solicitarea a minimum 1/3 din numărul cadrelor didactice.

(2) Cadrele didactice au dreptul să participe la toate şedinţele Consiliului profesoral din unitatea de învăţământ unde îşi desfăşoară activitatea şi au obligaţia de a participa la şedinţele Consiliului profesoral din unitatea de învăţământ unde declară, în scris, la începutul fiecărui an şcolar, că au norma de bază. Absenţa nemotivată de la şedinţele Consiliului profesoral din unitatea de învăţământ unde are norma de bază se consideră abatere disciplinară şi se sancţionează conform legii.

(3) Cvorumul necesar pentru întrunirea în şedinţă a Consiliului profesoral este de 2/3 din numărul total al membrilor, cadre didactice cu norma de bază în unitatea de învăţământ.

(4) Hotărârile se adoptă prin vot deschis sau secret, cu cel puţin jumătate plus unu din numărul total al membrilor Consiliului profesoral cu norma de bază în unitate, şi sunt obligatorii pentru personalul unităţii de învăţământ, precum şi pentru beneficiarii primari, părinţi/reprezentanţi legali. Modalitatea de vot se stabileşte la începutul şedinţei.

(5) Secretarul Consiliului profesoral are atribuţia de a redacta lizibil şi inteligibil procesele-verbale ale şedinţelor Consiliului profesoral.

(6) La şedinţele Consiliului profesoral, directorul poate invita, în funcţie de tematica dezbătută, personalul didactic auxiliar şi/sau personalul administrativ din unitatea de învăţământ, reprezentanţi desemnaţi ai părinţilor/reprezentanţilor legali, ai Consiliului beneficiarilor primari, ai autorităţilor administraţiei publice locale şi ai altor parteneri educaţionali. La şedinţele Consiliului profesoral pot participa şi reprezentanţii organizaţiilor sindicale afiliate federaţiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învăţământ preuniversitar care au membrii în unitatea de învăţământ.

(7) În procesele-verbale ale şedinţelor Consiliului profesoral, secretarul acestuia consemnează:

a) prezenţa membrilor Consiliului profesoral la şedinţe;

b) prezentarea ordinii de zi a şedinţelor de către preşedintele Consiliului profesoral, respectiv aprobarea ordinii de zi de către membrii Consiliului profesoral;

c) rezultatul votului privind aprobarea/respingerea celor propuse, prin indicarea numărului de voturi „pentru", numărului de voturi „împotrivă" şi a numărului de abţineri;

d) intervenţiile pe care le au membrii Consiliului profesoral şi invitaţii în timpul şedinţei respective;

e) asigurarea cvorumului.

(8) Numele şi semnăturile olografe ale participanţilor la şedinţe sunt consemnate la sfârşitul procesului-verbal al fiecărei şedinţe; preşedintele Consiliului profesoral semnează, după membri, pentru certificarea celor consemnate în procesele-verbale.

(9) Procesele-verbale se scriu în registrul de procese-verbale al Consiliului profesoral. Registrul de procese-verbale se numerotează pe fiecare pagină şi se înregistrează. Pe ultima pagină, directorul unităţii de învăţământ semnează pentru certificarea numărului paginilor registrului şi aplică sigiliul unităţii de învăţământ.

(10) Registrul de procese-verbale al Consiliului profesoral este însoţit de un dosar care conţine anexele proceselor-verbale (rapoarte, programe, informări, tabele, liste, solicitări, memorii, sesizări etc.), numerotate şi îndosariate pentru fiecare şedinţă. Registrul şi dosarul se păstrează într-un fişet securizat, ale cărui chei se găsesc la secretarul şi la directorul unităţii de învăţământ.

(12) Şedinţele Consiliului profesoral se pot desfăşura, după caz, în format hibrid sau online, prin mijloace electronice de comunicare, în sistem de videoconferinţă, conform unei proceduri stabilite la nivelul unităţii de învăţământ.

Art. 4 Consiliul profesoral are următoarele atribuţii:

a) analizează, dezbate şi validează raportul privind calitatea învăţământului din unitatea de învăţământ, care se face public;

b) alege, prin vot secret, reprezentanţii personalului didactic în Consiliul de administraţie;

c) gestionează şi asigură calitatea actului didactic;

d) stabileşte şi monitorizează aplicarea Codului de etică profesională elaborat în conformitate cu Codul-cadru de etică profesională aprobat prin ordin al ministrului educaţiei;

e) propune Consiliului de administraţie premierea şi acordarea titlului de „Profesorul anului" personalului didactic de predare cu rezultate deosebite la catedră;

f) propune Consiliului de administraţie iniţierea procedurii legale pentru încălcări ale eticii profesionale de către cadrele didactice, personalul didactic auxiliar şi personalul de conducere, după caz;

g) dezbate, avizează şi propune Consiliului de administraţie, spre aprobare, planul de dezvoltare instituţională al unităţii de învăţământ;

h) dezbate şi aprobă rapoartele de activitate anuale, precum şi eventuale completări sau modificări ale acestora;

i) aprobă raportul privind situaţia şcolară anuală prezentată de fiecare învăţător/institutor/profesor pentru învăţământ primar/profesor-diriginte, precum şi situaţia şcolară după încheierea sesiunilor de amânări, diferenţe şi corigenţe;

j) aprobă sancţiunile disciplinare aplicate beneficiarilor primari care săvârşesc abateri, potrivit prevederilor Statutului elevului, ale ROFUIP şi ale regulamentului de organizare şi funcţionare a unităţii de învăţământ;

k) propune acordarea recompenselor pentru elevi şi pentru personalul didactic din unitatea de învăţământ, conform reglementărilor în vigoare;

l) propune Consiliului de administraţie programe de formare şi dezvoltare profesională continuă pentru cadrele didactice;

m) validează mediile la purtare mai mici de 7, precum şi calificativele la purtare mai mici de „bine", pentru elevii din învăţământul primar; propune sancţiunile disciplinare ale beneficiarilor primari, în conformitate cu atribuţiile care i-au fost stabilite prin legislaţia în vigoare;

n) avizează oferta de curriculumul la decizia elevului din oferta şcolii (CDEOŞ) pentru anul şcolar următor şi o propune spre aprobare Consiliului de administraţie. În stabilirea listei de opţionale, Consiliul profesoral va ţine cont de numărul şi ordinea opţiunilor pentru CDEOŞ exprimate de către preşcolari/elevi şi părinţi/reprezentanţii legali ai acestora;

o) avizează proiectul planului de şcolarizare;

p) validează, la începutul anului şcolar, fişele de autoevaluare ale personalului didactic şi didactic auxiliar din unitatea de învăţământ, în baza cărora se stabileşte calificativul anual;

q) dezbate şi avizează regulamentul de organizare şi funcţionare a unităţii de învăţământ şi regulamentul de ordine interioară;

r) dezbate, la solicitarea ministerului, a inspectoratului şcolar sau din proprie iniţiativă, proiecte de acte normative şi/sau administrative cu caracter normativ, care reglementează activitatea la nivelul sistemului naţional de învăţământ, formulează propuneri de modificare sau de completare a acestora;

s) dezbate probleme legate de conţinutul sau organizarea procesului educaţional din unitatea de învăţământ şi propune Consiliului de administraţie măsuri de optimizare a acestuia;

t) propune şi alege, cadrele didactice membre ale comisiei pentru evaluarea şi asigurarea calităţii, precum şi ale altor comisii constituite la nivelul unităţii de învăţământ , în condiţiile legii;

u) îndeplineşte, în limitele legii, alte atribuţii stabilite de Consiliul de administraţie, precum şi orice alte atribuţii potrivit legislaţiei în vigoare şi contractelor colective de muncă aplicabile;

v) propune eliberarea din funcţie a directorului unităţii de învăţământ, conform legii.

Art. 5 Documentele Consiliului profesoral sunt:

a) tematica şi graficul şedinţelor Consiliului profesoral;

b) convocatoarele Consiliului profesoral/dovezi ale convocării prin mijloace electronice;

c) registrul de procese-verbale al Consiliului profesoral, însoţit de dosarul cu anexele proceselor-verbale.

Art. 6 Compartimentul Secretariat se încredinţează cu aducerea la cunoştinţă a prezentei decizii tuturor membrilor, care s-a emis în două exemplare.

D I R E C T O R,
Prof. Radu COREŢCHI

Școala Gimnazială Nr. 12
Tulcea
Str.1848 Nr.5A tel.0240-531910 fax 525267 e-mail scoala12tulcea@yahoo.com
Nr. 1747 din 01 septembrie 2025

CONSILIUL PROFESORAL
2025-2026

Nr. crt.	Numele şi prenumele cadrului didactic	Funcția	Participarea la ședințe		Semnătura
			Obligație	Drept	
1	Corețchi Radu	Director	x		
2	Batiste Jenica	Director adjunct	x		
3	Cernățeanu Mihaela-Evelina	Prof.lb.română	x		
4	Mihai Marina Violeta	Prof.lb.română	x		
5	Șchiopu Adina	Prof.lb.română		x	
6	Rusu Otilia-Iuliana	Prof.lb.engleză	x		
7	Niculache Simona	Prof.lb.engleză	x		
8	Popa Șerban Mihai	Prof.lb.engleză		x	
9	Calciu Iuliana	Prof.lb.franceză	x		
10	Alexe Luminița	Prof.lb.franceză		x	
11	Alciuc Valentina	Prof.matematică	x		
12	Bizdu Elena Cristina	Prof.matematică	x		
13	Nicolae Sevastiana	Prof.matematică		x	
14	Ghionu Aurelian	Prof.fizică		x	
15	Dimofte Antonela Ionuța	Prof. chimie		x	
16	Pascu Marian	Prof.biologie	x		
17	Alecu Elena- Mirela	Prof.geografie	x		
18	Samoilă Greta-Gianina	Prof.geografie		x	
19	Emilean Anisia	Prof.istorie	x		
20	Taras Anișoara	Prof. ed. socială		x	

21	Silifon Nicoleta Mioara	Prof. religie	x		
22	Teodor Mihaela	Prof. religie		x	
23	Feodorciuc Mirela	Prof. religie		x	
24	Nichiforov Anisia	Prof. Informatică		x	
25	Mîndroiu Loredana Cezarina	Prof. ed. tehn.	x		
26	Pațanghel Ionela Magdalena	Prof. muzică	x		
27	Iani Iuliana Gabriela	Prof. desen	x		
28	Grigoraș Dorel Adrian	Prof.ed.fizică	x		
29	Lazăr Alexandra Ștefania	Prof. ed. fizică	x		
30	Vișan Vasilica	Prof. înv.primar	x		
31	Pimon Claudia	Prof. înv.primar	x		
32	Rădulescu Cătălina Iuliana	Prof. înv.primar	x		
33	Grigore Alina	Prof. înv.primar	x		
34	Antonescu Ecaterina	Prof. înv.primar	x		
35	Stroie Oana	Prof. înv.primar	x		
36	Perianu Gherghina	Prof.înv. primar	x		
37	Andriev Mihaela	Prof.înv. primar	x		
38	Vladu Elena Otilia	Prof. înv.primar	x		
39	Buzoianu Mirela Laura	Prof. înv.primar	x		
40	Nerasu Mirela	Prof. înv.primar	x		
41	Brăcăcel Nicoleta	Prof. înv.primar	x		
42	Varlam Anca Mădălina	Prof. înv.primar	x		
43	Mihalcea Nina- Cătălina	Invățătoare	x		
44	Stochiț Andreea-Veronica	Prof. înv.primar	x		
45	Bejenaru Mihaela	Prof.înv.preşcolar	x		
46	Băldău Mihaela Gabriela	Prof.înv.preşcolar	x		
47	Siomca Anișoara	Educatoare	x		

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII * ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 2 MUNICIPIUL TULCEA, JUDEȚUL TULCEA

DIRECTOR,
prof. COREȚCHI RADU